



Пригородное сельское поселение
муниципального района город Нерехта и Нерехтский район
Костромской области

ПРИГОРОДНЫЙ ВЕСТНИК

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Выпуск №34

29 декабря

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ
РАЙОН
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 декабря 2017 года № 156
О перечне специальных мест для размещения
предвыборных печатных агитационных материалов
в период подготовки и проведения выборов
Президента Российской Федерации на территории
Пригородного сельского поселения

В целях обеспечения равных условий зарегистрированным кандидатам на выборах Президента Российской Федерации по размещению предвыборных печатных агитационных материалов, на основании пункта 7 статьи 55 Федерального Закона от 10 января 2003 года №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» администрация Пригородного сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Пригородного сельского поселения, согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на сайте администрации Пригородного сельского поселения.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Пригородного сельского поселения

А.Ю.Малков

Приложение
к постановлению администрации
городского поселения г.Нерехта
№ 156 от 19.12.2017г.

Перечень

специальных мест для размещения печатных агитационных материалов в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации на территории Пригородного сельского поселения город Нерехта муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области

№ УИК	Адрес, по которому находится специальное место для вывешивания печатных агитационных материалов	Название места для вывешивания(специально оборудованная конструкция, информационный стенд(рекламный щит, тумба), стенд(доска объявлений) на стене здания, в фойе и т.д.)
390	д. Лаврово, ул. Антоновская (напротив д. № 52)	информационный стенд
391	д. Лаврово, ул. Школьная (у автобусной остановки)	информационный стенд

391	д. Лаврово, ул. Школьная (напротив дома № 5)	информационный стенд
392	д. Иголкино (на автобусной остановке)	информационный стенд
392	с. Незнаново (при въезде)	информационный стенд
392	пос. Молодёжный (въезд в посёлок)	информационный стенд
389	с. Григорцево, ул. Центральная (около здания магазина № 12)	информационный стенд
389	с. Григорцево, пл. Ленина (здание СПК)	доска объявлений
389	с. Григорцево, пл. Ленина (Григорцевский ДК)	доска объявлений
389	д. Попадейкино (около автобусной остановки)	доска объявлений
393	с. Марьинское, д. 78 (здание магазина)	информационный стенд
393	с. Марьинское, д. 39 (здание магазина)	доска объявлений
393	д. Панино (около колодца)	доска объявлений
393	д. Клетино (около ФАП)	доска объявлений
393	д. Стоянково	информационный стенд
393	д. Александровка (около колодца)	доска объявлений
395	с. Фёдоровское, пл. Мира, д.3 (на автобусной остановке)	информационный стенд
395	с. Фёдоровское, пл. Мира (около ФАП)	доска объявлений
395	с. Троица (здание ДЭП № 4)	доска объявлений
395	д. Молоково (на въезде в деревню)	доска объявлений
395	д. Гилёво (около торгового павильона)	доска объявлений
395	д. Дьяково (около автобусной остановки)	доска объявлений
395	д. Уланиха (на въезде в деревню)	доска объявлений

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ
РАЙОН**

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2017 года № 157
О перечне помещений, пригодных для
проведения встреч кандидатов,

их доверенных лиц с избирателями на территории Пригородного сельского поселения

В соответствии со статьей 54 Федерального Закона от 10 января 2003 года №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», в целях содействия кандидатам на пост Президента Российской Федерации, их доверенным лицам, политическим партиям, избирательным объединениям, выдвинувших зарегистрированных кандидатов, в проведении предвыборных встреч с избирателями, публичных дебатов и дискуссий, администрация Пригородного сельского поселения ,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень помещений, пригодных для проведения предвыборных массовых мероприятий и находящихся в муниципальной собственности:

- здание Лавровского Дома культуры (д. Лаврово, ул. Советская, д.1а)
- здание Иголкинского Дома культуры (д. Иголкино, д.94)
- здание Фёдоровского Дома культуры (с. Фёдоровское, пл. Мира, д.3)
- здание Григорцевского Дома культуры (с. Григорцево, пл. Ленина, д.2)
- здание Марьинской библиотеки (с. Марьинское, д.91)

2. Заведующим Домов культуры и библиотек обеспечить беспрепятственное и безвозмездное предоставление помещений для проведения предвыборных массовых мероприятий по заявкам зарегистрированных кандидатов на пост Президента Российской Федерации , их доверенных лиц, политических партий, избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированных кандидатов в течении трех дней со дня подачи заявки.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на сайте администрации Пригородного сельского поселения

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Пригородного сельского поселения

А.Ю.Малков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2017 года

№ 166

«Об утверждении программы Пригородного сельского поселения «Противодействие терроризму, экстремизму и противодействие нелегальной миграции в Пригородном сельском поселении на 2018 год»

В соответствии со ст. 5 Федерального закона от 25.07.2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Пригородного сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу Пригородного сельского поселения «По противодействию терроризму, экстремизму и противодействие нелегальной миграции в Пригородном сельском поселении на 2018 год».

2. Главному специалисту администрации Пригородного сельского поселения Хромовой Н.Ю. предусмотреть в бюджете сельского поселения на 2016 год финансирование программы по терроризму и экстремизму, а так же по противодействию нелегальной миграции.

3. Утвердить мероприятия по усилению антитеррористической защиты населения Пригородного сельского поселения на 2018 год (приложение №2.)

4. Утвердить план основных мероприятий по профилактике террористической и экстремистской деятельности, противодействие нелегальной миграции на территории Пригородного сельского поселения на 2018 год (приложение № 3).

5. Утвердить Положения и план об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пригородного сельского поселения (приложение № 4).

6. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Администрации
Пригородного сельского поселения

А.Ю. Малков

1. ПАСПОРТ

долгосрочной целевой программы по противодействию терроризму и экстремизму, противодействие нелегальной миграции в Пригородном сельском поселении на 2018год

Наименование программы	Муниципальная программа «По противодействию терроризму и экстремизму, противодействие нелегальной миграции в Пригородном сельском поселении на 2018 год».
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 25.07.2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.03.2006г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», ФЗ -115 от 25.07.2002 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
2. Заказчик программы	Администрация Пригородного сельского поселения
3. Разработчик программы	Администрация Пригородного сельского поселения
4. Цель программы	- Усиление борьбы с терроризмом в Пригородном сельском поселении путем обучения граждан поселения мерам противодействия терроризму; - создание системы комплексных мер по - укреплению антитеррористической защищенности предприятий, школ, лечебных заведений, мест массового пребывания жителей; - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий; - обеспечить меры по противодействию нелегальной миграции на территории Пригородного

	сельского поселения; - формирование у населения внутренних и религиозных потребностей на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека; - формирование толерантности и межэтнической культуры в молодёжной среде, профилактика агрессивного поведения.
5. Задачи программы	- информирование населения в Пригородном сельском поселении по вопросам противодействия терроризму, экстремизму и нелегальной миграции; - координация и объединение усилий правоохранительных и контролирующих органов по повышению уровня общественной безопасности и обеспечения максимальной эффективности их деятельности в борьбе с терроризмом и экстремизмом; - организация работы по предотвращению нелегальной миграции - пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конвенций; - организация воспитательной работы среди детей и молодёжи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера; - привлечение негосударственных структур, в том числе духовенства, общества, организации и населения для обеспечения максимальной эффективности их в антитеррористической деятельности ; - повышение уровня в антитеррористической деятельности гражданского общества, руководителей предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности; - добиться, чтобы реализуемые мероприятия по противодействию терроризму, экстремизму и противодействию нелегальной миграции носили не единоразовый, а постоянный, последовательный характер; - организовать изучение проблемных вопросов антитеррористической деятельности, внедрить систему воздействия на общественность в делах консолидации граждан и общественных

	организаций на безусловное выполнение Федерального закона "О противодействии терроризму"; - создание системы гласности и общественного порицания фактов халатности, пособничества, создания предпосылок к проникновению на территорию поселения террористов или иностранных граждан на территории Пригородного сельского поселения.
6. Исполнители мероприятий программы	- Антитеррористическая комиссия Пригородного сельского поселения; - территориальный отдел УФСБ по Костромской области; - МО МВД России "Нерехтский"; - специалист по социальной работе; - Администрация Пригородного сельского поселения; - руководители предприятий и организаций на территории Пригородного сельского поселения всех форм собственности.
7. Срок реализации программы	2018г.
8. Объемы средств и источники финансирования программ	Всего на 2018 год – 3 000 руб. ИТОГО из средств бюджета поселения 3 000 руб.
9. Главный распорядитель бюджетных средств	Администрация Пригородного сельского поселения.
10. Ожидаемые конечные результаты реализации программы:	- Предупреждение возможных террористических и экстремистских проявлений со стороны преступных элементов; - координация усилий муниципальных служб, учреждений и организаций в антитеррористической защите первоочередных объектов жизнеобеспечения Пригородного сельского поселения;

	- совершенствование мер профилактики антитеррористической защищенности, обучение население МО гражданским технологиям противодействия терроризму; - рост общественно-политической и деловой активности населения; - повышение уровня гражданского и патриотического воспитания граждан поселения; - повышение активности правоохранительных органов и силовых структур в выявлении, пресечении фактов терроризма, экстремизма и противодействию нелегальной миграции.
Контроль за выполнением программы	Администрация Пригородного сельского поселения, МКУ «Пригородный центр культуры и досуга»

1. Характеристика проблемы и обоснование её решения программно-целевыми методами

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", указами Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 "О мерах по противодействию терроризму" и от 13.09.2004 № 1167 "О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом", ФЗ -115 от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Необходимость ее подготовки и последующей реализации вызвана тем, что современная криминогенная ситуация в сфере борьбы с терроризмом, экстремизмом и нелегальной миграции в Российской Федерации остается напряженной. Представители террористических организаций, сформированных и финансируемых как на территории России, так и за ее пределами, не оставляют попыток планирования и совершения террористических актов.

Реализация Целевой программы «По противодействию терроризму, экстремизму и противодействию нелегальной миграции в Пригородном сельском поселении на 2018 год» позволит: не допустить совершения на территории поселения террористических акций и экстремистских проявлений; создать на территории поселения систему профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности; укрепить техническую защищенность критически важных объектов и объектов с

массовым пребыванием людей; повысить уровень подготовки сил, привлекаемых к нейтрализации террористических актов и населения по действиям при угрозе их совершения.

Программа направлена на укрепление в Пригородном сельском поселении толерантной среды на основе принципов мультикультурализма, ценностей многонационального российского общества, соблюдение прав и свобод человека, поддержание межнационального мира и согласия. Программа реализуется совместными усилиями органов Пригородного сельского поселения, правоохранительных органов, общественных организаций и объединений, некоммерческих организаций.

2. Основные цели и задачи Программы

2.1. Цели программы:

- усиление борьбы с терроризмом в Пригородном сельском поселении путем обучения граждан поселения мерам противодействия терроризму;
- создание системы комплексных мер по укреплению антитеррористической защищенности предприятий, школ, лечебных заведений, мест массового пребывания жителей;
- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;
- обеспечением мер по противодействию нелегальной миграции на территории Пригородного сельского поселения;
- формирование у населения внутренних и религиозных потребностей на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;
- формирование толерантности и межэтнической культуры в молодёжной среде, профилактика агрессивного поведения.

2.2. Задачи программы:

- информирование населения в Пригородном сельском поселении по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- координация и объединение усилий правоохранительных и контролирующих органов по повышению уровня общественной безопасности и обеспечения максимальной эффективности их деятельности в борьбе с терроризмом и экстремизмом;
- организация мер по противодействию нелегальной миграции на территории поселения;
- пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;
- организация воспитательной работы среди детей и молодёжи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;
- привлечение негосударственных структур, в том числе молодежных

организаций, духовенства и населения для обеспечения максимальной эффективности их в антитеррористической деятельности;

- повышение уровня в антитеррористической деятельности гражданского общества, руководителей предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности;

- добиться, чтобы реализуемые мероприятия по противодействию терроризму, экстремизму и потока нелегальной миграции носили не единоразовый, а постоянный, последовательный характер;

- организовать изучение проблемных вопросов антитеррористической деятельности, внедрить систему воздействия на общественность в делах консолидации граждан и общественных организаций на безусловное выполнение Федерального закона "О противодействии терроризму";

- создание системы гласности и общественного порицания фактов халатности, пособничества, создания предпосылок к проникновению на территорию поселения террористов, и иностранных граждан нелегально прибывающих на территории Пригородного сельского поселения.

Сроки реализации программы: 2018 год.

4. Перечень программных мероприятий

4.1. Мероприятия по усилению антитеррористической защиты населения Пригородного сельского поселения (приложение 3)

5. Ресурсное обеспечение Программы

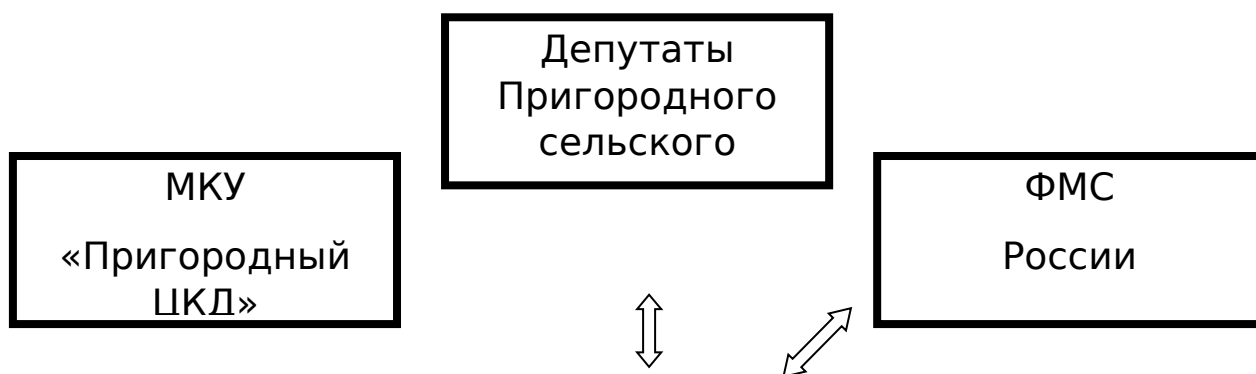
Программа финансируется: по мере необходимости: определения расчетных (прогнозируемых) расходов бюджета Пригородного сельского поселения.

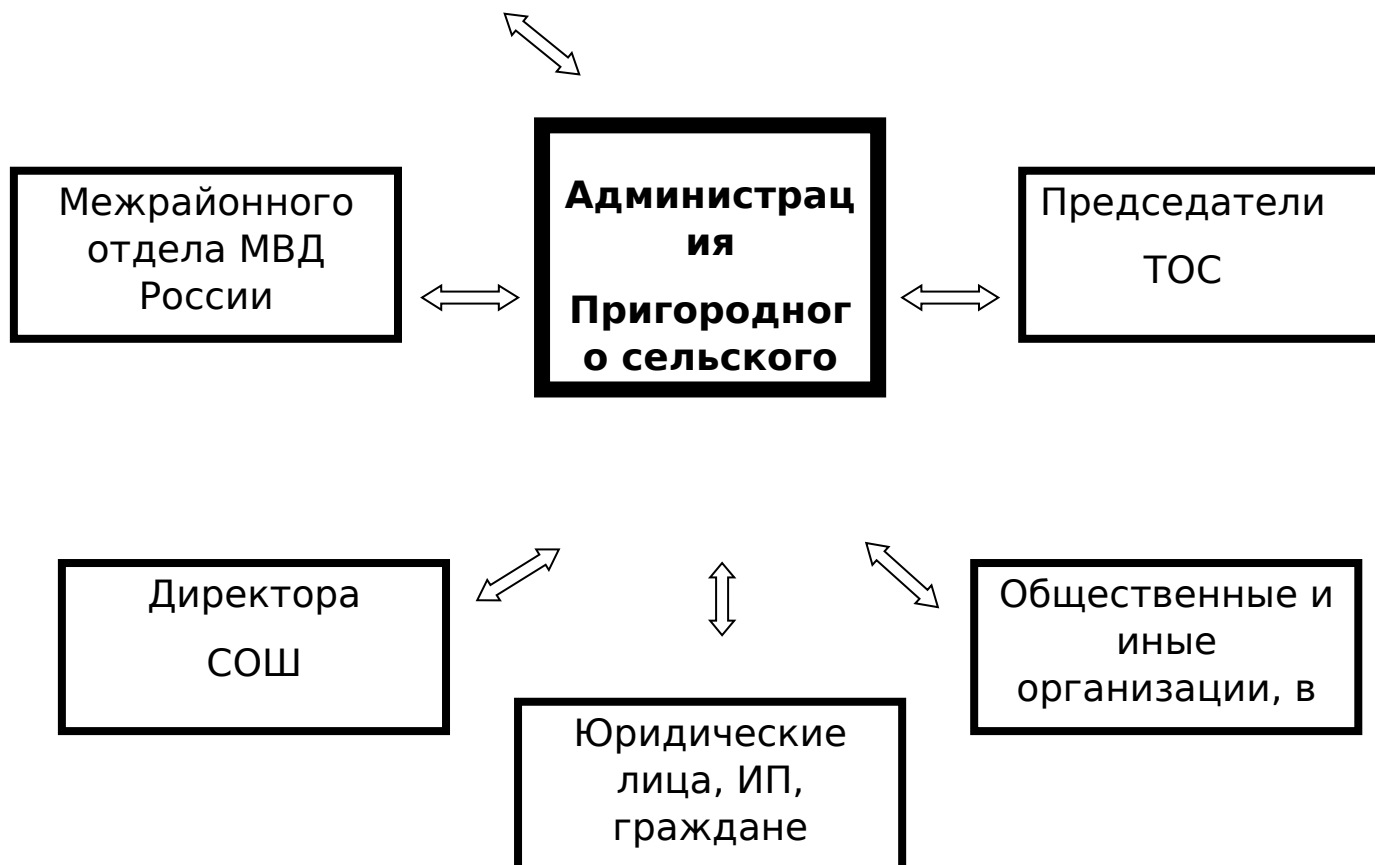
Мероприятия Программы реализуются при условии включения данной программы в бюджет поселения на очередной финансовый год, утверждённый решением Совета депутатов Пригородного сельского поселения.

Общий объем финансирования по мере необходимости Программы составляет 3 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий Программы подлежат ежегодному уточнению по мере необходимости.

6. Механизм реализации Программы





При необходимости исполнители мероприятий Программы могут издавать приказы и другие правовые акты, формировать планы по реализации мероприятий Программы, в том числе с разбивкой по годам.

Приложение №2
Утверждено Постановлением
администрации Пригородное сельское
поселение
от 26 декабря 2018г.№166

МЕРОПРИЯТИЯ по усилению антитеррористической защиты населения Пригородного сельского поселения

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Обучение населения правилам поведения в случае возникновения террористической опасности: проведение бесед, оформление листовок, памяток, тематических уголков в местах массового скопления людей – торговые точки, отделения связи и т.д.	Постоянно 2018 г.	Крутов В.Ю., директор МКУ «Пригородный ЦКД», руководители подструктурных подразделений МКУ «Пригородный ЦКД», руководители общеобразовательных

			учреждений, руководители детских и молодежных объединений, Руководители управляющих предприятий и организаций, Специалисты администрации Пригородного сельского поселения, старшие по домам находящиеся в непосредственном управлении
2.	Обследовать жилые многоквартирные дома на предмет предотвращения свободного доступа посторонних лиц в подъезды, подвалы и чердаки домов	2018 г. постоянно	Управляющая компания Зам. Главы администрации Крутов В.Ю.
3.	При обследовании многоквартирных домов выявлять места возможного складирования взрывчатых веществ, принимать меры по их закрытию.	2018 г.	Управляющая компания Зам. Главы администрации Крутов В.Ю.
4.	В подъездах жилых многоквартирных домов развесить объявления с информацией о телефонах администрации, дежурного ОВД, оперативного дежурного ЕДДС АМР	2018 г.	Специалист администрации на территории
6	Привлечь население к выявлению подозрительных и незаконно проживающих лиц на территории поселения.	Постоянно	Специалисты администрации Руководители, организаций учреждений, предприятий

Приложение №3

Утверждено Постановлением администрации
Пригородное сельское поселение
от 26 декабря 2017г. №166

ПЛАН

**мероприятий по профилактике террористической и экстремистской
деятельности, противодействие нелегальной миграции на территории
Пригородного сельского поселения на 2017 год.**

**Мероприятия по профилактике террористической и экстремистской
деятельности, противодействие нелегальной миграции**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные
1	Проведение бесед с жителями сельского поселения о повышении бдительности: обращение внимания на бесхозные автомобили, долго находящиеся без присмотра на территории поселения, оставленные без присмотра вещи, сумки в местах массового пребывания граждан, возле автобусных остановок и в общественном транспорте.	2018 г.	Специалисты администрации сельского поселения, Работники культуры, Уполномоченный ОВД
2	Проведение бесед с жителями сельского поселения, с религиозными, молодежными, общественными и политическими организациями и объединений граждан в целях выявления и пресечения экстремистских проявлений с их стороны и недопущения совершения преступлений и правонарушений на национальной почве, выявление потока нелегальной миграции и предупреждения	2018 г.	Специалисты администрации сельского поселения, Участковый уполномоченный ОВД
2	Проведение обследования ветхих заброшенных домовладений на предмет нахождения в них посторонних лиц без определённого места жительства	Один раз в квартал	МО МВД России «Нерехтский» (по согласованию); Специалисты администрации сельского

			поселения
3	Оказание необходимого содействия правоохранительным структурам, в том числе своевременном информировании об угрожающих ситуациях органов безопасности и правопорядка	2018 г. (особенно в дни проведения массовых мероприятий)	Работники администрации сельского поселения; Дежурный по администрации с/поселения
4	Непрерывный контроль за домовладениями, где проживают граждане, злоупотребляющие спиртными напитками и ведущие антиобщественный образ жизни	2018 г.	Участковый уполномоченный ОВД (по согласованию); специалисты администрации сельского поселения, Социальные работники
5	Вовлечение граждан разных национальностей, проживающих на территории сельского поселения, в общественную деятельность, а также в подготовку и проведение культурно-массовых мероприятий	По мере проведения мероприятий	Специалисты администрации сельского поселения; Работники культуры и спорта
6	Рекомендовать руководителям учреждений и предприятий организовать дежурство и контрольно-пропускной режим во время проведения мероприятий с участием большого количества населения	По мере проведения	Руководители организаций
7	В целях предотвращения	2018 г.	Специалисты

	совершения террористических актов, потока нелегальной миграции, других преступлений, пожаров, проникновения в подвальные и чердачные помещения лиц БОМЖ и несовершеннолетних организовать постоянный контроль за наличием и исправностью замков на дверях этих помещений.		администрации сельского поселения, ООО «СтройСервис», СПК им. Ленина, старшие по домам находящихся в непосредственном управлении
--	---	--	---

Мероприятия по обеспечению общественного порядка, улучшению обстановки на улицах и в общественных местах

8	Поддерживать в надлежащем состоянии освещение улиц, с целью предотвращения экстремистских и террористических действий в вечернее и ночное время.	2018 г.	Специалисты администрации сельского поселения
9	При проведении массовых мероприятий, обеспечивать дежурство, по поддержанию общественного порядка, в целях профилактики борьбы с терроризмом и экстремизмом, выявление иностранных лиц незаконно проживающих на территории Пригородного сельского поселения.	По мере проведения	Сотрудники МО МВД России «Нерехтский», специалисты администрации сельского поселения
10	Развитие правовой культуры населения поселения: размещение на информационных стендах сведений о действиях граждан при угрозе совершения террористических действий.	2018 г.	специалисты администрации сельского поселения

Приложение №4

Утверждено Постановлением администрации
Пригородное сельское поселение

ПОЛОЖЕНИЕ

Об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а так же в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, экстремизма и противодействие нелегальной миграции в границах Пригородного сельского поселения.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления Пригородного сельского поселения по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пригородного сельского поселения.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- противодействие терроризму – это деятельность органов местного самоуправления по:

А) предупреждению терроризма, в том числе по выявлению и последующему устранению причин и условий, способствующих совершению террористических актов (профилактика терроризма);

Б) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию террористических актов (борьба с терроризмом);

В) минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем положении, применяются в значениях, определённых в Федеральном законе «О противодействии терроризму», Федеральном законе «О противодействии экстремистской деятельности».

1.3. Жители Пригородного сельского поселения могут привлекаться к участию в профилактике терроризма и экстремизма, противодействие нелегальной миграции, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пригородного сельского поселения путем осуществления социально значимых для сельского поселения работ.

2. Полномочия органов местного самоуправления Пригородного сельского поселения

2.1. К полномочию Депутатов Пригородного сельского поселения относится принятие решений по вопросам участия в профилактике терроризма, экстремизма и противодействие нелегальной миграции а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, экстремизма в границах Пригородного сельского поселения.

2.2. Полномочия главы Пригородного сельского поселения:

- принятие решения о создании Антитеррористической комиссии Пригородного сельского поселения по профилактике терроризма и экстремизма, (далее - комиссия);
- принятие решения о выделении финансовых средств на профилактику терроризма и экстремизма, ликвидацию последствий проявлений данных актов и реабилитацию лиц, пострадавших от них.

2.3. Полномочия администрации Пригородного сельского поселения:

- осуществление профилактической работы во взаимодействии с органами местного самоуправления Пригородного сельского поселения, органами государственной власти, правоохранительными органами, организациями, общественными объединениями, жителями Пригородного сельского поселения;
- подготовка предложений и разработка мер по профилактике терроризма, экстремизма и выявлению незаконной миграции на территории Пригородного сельского поселения, устранению причин и условий, способствующих их проявлению защищенности потенциальных объектов террористических посягательств, включающих:
 - А) места массового скопления населения (культурно-спортивные учреждения, рынки, магазины, пассажирский автотранспорт, жилищно-коммунальный комплекс);
 - Б) образовательные и медицинские учреждения;
 - В) организации, предприятия и учреждения всех форм собственности, находящиеся на территории Пригородного сельского поселения;
- обеспечение населения наглядной агитационной информацией (включая средства массовой информации) предупредительного характера об угрозах террористической и экстремистской направленности;
- принятие правовых актов, касающихся организации, совершенствования и оценки эффективности деятельности организаций, предприятий и учреждений Пригородного сельского поселения по профилактике терроризма и экстремизма;
- привлечение для консультационной работы должностных лиц и специалистов;
- внесение проектов решений на Совет депутатов Пригородного сельского поселения по данному вопросу местного значения;
- осуществление профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности;
- осуществление сбора необходимой информации о выявлении причин и условий, способствующих проявлению экстремизма или (и) подготовке и совершению террористических актов, анализ, прогнозирование развития

ситуации, планирование при необходимости мероприятий антитеррористической и антиэкстремистской направленности;

- взаимодействие с прокуратурой и иными правоохранительными органами по противодействию с нелегальной миграцией;

- взаимодействие с жилищно-коммунальными службами в сфере ликвидации последствий экстремистской (террористической) деятельности.

3. Финансовое обеспечение по участию в профилактике терроризма и экстремизма

Финансовое обеспечение участия в профилактике терроризма, экстремизма и противодействие нелегальной миграции осуществляется за счет средств предусмотренных на указанные цели в бюджете Пригородного сельского поселения.

Финансовое обеспечение минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Пригородного сельского поселения осуществляется за счет средств, предусмотренном фонде Администрации Пригородного сельского поселения на соответствующий финансовый год.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2017 г.

№167

Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг населению

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 14 федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Костромской области от 04 декабря 2015 г. № 38-6-ЗКО «О закреплении за сельскими поселениями

Костромской области вопросов местного значения», администрация Пригородного сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

5. Утвердить порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления населению.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие с 1 января 2018 года.

Глава Пригородного сельского поселения

А.Ю.Малков

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
Пригородного сельского поселения
от 26.12.2017 г. № 167

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления населению

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления населению (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии из бюджета Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления населению (далее-субсидии), предоставляются в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при государственном регулировании тарифов на тепловую энергию, отпускаемую населению, расположенным на территории Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области .

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели,

осуществляющие деятельность на территории Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области, производители работ, услуг в сфере теплоснабжения, оказывающие услуги отопления населению (далее – получатели).

4. В случае если от имени получателя субсидии на основании договора действует иное лицо, субсидия перечисляется на его расчетный счет.

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств.

6. Предоставляемая субсидия носит целевой и адресный характер и не может быть использована на другие цели.

7. Главным распорядителем субсидий является Администрация Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области (далее -Администрация).

8. Критериями отбора получателей субсидий являются:

лица, осуществляющие производственную деятельность на объектах системы теплоснабжения в границах муниципального образования Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области ;

лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, не признанные в установленном порядке несостоятельными (банкротами) и в отношении их не открыто конкурсное производство;

9. Субсидии предоставляются получателям субсидий при выполнении ими следующих условий:

1) цель получения субсидий соответствует целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) в бюджете Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области на текущий финансовый год предусмотрено финансирование на заявленные получателями цели.

10. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C \text{ нас.} = (T \times V \text{ пл.}) - V \text{ нач.нас.},$$

где: C нас. - размер субсидии, рублей;

T - тариф на тепловую энергию, установленный Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Костромской области для населения на соответствующие полугодие, руб./Гкал.;

V пл.- плановый объем тепловой энергии, реализуемый населению, предусмотренный тарифно-балансовым решением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, Гкал.;

V нач.нас. - объем начисленных платежей населению за услуги отопления, рублей.

11. Субсидии предоставляются лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка для осуществления расчетов за топливно-энергетические ресурсы.

12. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, претендующие на получение субсидий, представляют в Администрацию:

1) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию Устава, выписку из ЕГРЮЛ, оформленную не позднее 6 месяцев до даты ее представления;

2) заявку на получение субсидий по форме согласно приложению к Порядку;

3) тарифно-балансовое решение по услуге отопления, утвержденное Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Костромской области;

4) расчет размера субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления населению, в связи с государственным регулированием тарифов;

5) данные расчётно-кассового центра о начислении платы за отопление населению;

2. справку об отсутствии решения арбитражного суда о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении его конкурсного производства.

13. Администрация на основании документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней проводит проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии.

14. В случае непредставления юридическим, лицом, претендующим на получение субсидии, документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, и (или) несоответствия критериям отбора и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 8,9 настоящего Порядка, Администрация отказывает в предоставлении субсидий.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

15. В случае принятия решения о предоставлении субсидий, Администрация в течение трех рабочих дней заключает с получателем субсидий Соглашение на предоставление субсидии.

Соглашением предусматривается:

размер субсидии;

целевое назначение, условия предоставления субсидии;

право администрации на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие получателя субсидии на осуществление указанных проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных администрацией, факта нарушения целей, условий предоставления субсидий, определенных настоящими Порядком и условиями заключенного Соглашения, а также в случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных для получения субсидии;

порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии.

16. Субсидия предоставляется после заключения Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете по соответствующим кодам классификации расходов бюджета.

17. В случае если общий объем фактически недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления населению, превышает лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предоставление субсидий получателям субсидий

осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

18. Получатели субсидий в течение 5 дней с момента получения субсидии представляют в Администрацию в порядке, предусмотренном Соглашением, отчетность об использовании субсидии и копии платежных документов о перечислении денежных средств.

19.Получатель субсидий несет ответственность за достоверность данных, представляемых в Администрацию, для получения субсидий.

20.В случае представления недостоверных сведений, повлекших излишнее субсидирование, выявления нарушений условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, субсидия за период, в котором было допущено нарушение, подлежит добровольному возврату получателем субсидий в бюджет Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидий.

21.Действия (бездействие), решения Администрации, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателями субсидий:

в досудебном (внесудебном) порядке;
в судебном порядке.

22.В случае отказа получателя субсидий от добровольного возврата субсидий в срок, установленный пунктом 1.5 настоящего Порядка, Администрация производит необходимые действия по взысканию в установленном порядке подлежащих возврату бюджетных средств.

23.Возврат получателем субсидий остатков неиспользованной субсидии в текущем финансовом году осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

24.Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам на возмещение
недополученных доходов, связанных
с оказанием услуг отопления населению

Главе Пригородного сельского поселения
муниципального района город Нерехта и
Нерехтский район
Костромской области

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение недополученных
доходов, связанных с оказанием услуг отопления

населению в 20_____ году

Полное наименование юридического лица - получателя
субсидии:_____

Юридический
адрес:_____

Прошу предоставить
субсидию:_____

(наименование субсидии)

Приложение: (перечень документов, указанных в пункте 12 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления населению.

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер предприятия

М.П.

«_____» _____ 20_____ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 декабря 2017 года

№ 168

**Об утверждении Порядка представления бюджета
Пригородного сельского поселения и отчета о его
исполнении в доступной для граждан форме**

В рамках реализации совместного [Приказа](#) Министерства финансов Российской Федерации N 86н, Министерства регионального развития Российской Федерации N 357, Министерства экономического развития Российской Федерации N 468 от 22.08.2013 "Об утверждении Методических рекомендаций по представлению бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и отчетов об их исполнении в доступной для граждан форме", руководствуясь [статьями](#) 51, 55, 56, и 62 Устава муниципального образования Пригородное сельское поселение муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области, администрация Пригородного сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) представления бюджета Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме.
2. Главным специалистам администрации Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области представлять необходимую информацию для формирования бюджета Пригородного сельского поселения в доступной для граждан форме главному специалисту-финансисту администрации Пригородного сельского поселения.
3. Главному специалисту по организационным вопросам разместить настоящее постановление на сайте администрации Пригородного сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Администрации Пригородного сельского поселения

А.Ю. Малков

Приложение

Утвержден
Постановлением администрации
Пригородного сельского поселения
муниципального района город Нерехта и
Нерехтский район Костромской области
от 26 декабря 2017 года №168

ПОРЯДОК
представления бюджета Пригородного сельского поселения
муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области
и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок представления бюджета Пригородного сельского поселения и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме (далее - Порядок) разработан в целях реализации принципа прозрачности (открытости) и обеспечения доступности

информации при формировании бюджета и отчета о его исполнении за отчетный финансовый год в доступной для граждан форме.

2. В целях настоящего Порядка под "бюджетом для граждан" (далее - бюджет для граждан) понимается документ (брошюра, информационный ресурс), содержащий основные положения проекта бюджета (решения о бюджете, решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год) Пригородного сельского поселения в доступной для широкого круга заинтересованных пользователей форме, разрабатываемый в целях ознакомления граждан с основными целями, задачами и приоритетными направлениями бюджетной политики, обоснованиями бюджетных расходов, планируемыми и достигнутыми результатами использования бюджетных ассигнований.

3. Главный специалист – финансист администрации Пригородного сельского поселения осуществляет формирование бюджета для граждан.

4. Главный специалист по организационным вопросам осуществляет размещение бюджета для граждан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения.

5. В бюджет для граждан включается контактная информация для граждан, в том числе сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы администрации, графике личного приема руководством администрации.

6. Бюджет для граждан подлежит опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе посредством размещения:

- 1) на официальном сайте администрации Пригородного сельского поселения;
- 2) на ином информационном ресурсе на усмотрение финансового управления.

7. В целях обеспечения прозрачности и доступности информации при формировании бюджета для граждан могут использоваться различные методы визуализации данных, в том числе графики, диаграммы, рисунки, схемы.

2. Составление бюджета для граждан на основе проекта решения и утвержденного решения о бюджете

1. Бюджет для граждан, составленный на основе проекта решения о бюджете Пригородного сельского поселения или решения о бюджете Пригородного сельского поселения, публикуется одновременно с внесением проекта решения о бюджете Пригородного сельского поселения администрацией Пригородного сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Пригородного сельского поселения или одновременно с опубликованием решения о бюджете Пригородного сельского поселения.

2. Бюджет для граждан на основе проекта решения о бюджете Пригородного сельского поселения представляется в следующей структуре:

Вводная часть.

Общие характеристики бюджета.

Доходы бюджета.

Расходы бюджета.

Межбюджетные отношения.

Дополнительная информация (при необходимости).

3. В структуру бюджета для граждан включается приветственное слово (обращение к гражданам) главы Пригородного сельского поселения.

4. В раздел "Вводная часть" включаются:

1) определение основных понятий, в том числе "бюджет", "доходы бюджета", "расходы бюджета", и иные необходимые термины, используемые в бюджетном процессе;

2) основные сведения о межбюджетных отношениях Пригородного сельского поселения;

3) основные показатели развития экономики Пригородного сельского поселения в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Пригородного сельского

поселения в динамике (фактические значения в отчетном году, плановые значения в текущем году, прогноз на очередной год и плановый период);

4) основные **показатели** социально-экономического развития Пригородного сельского поселения, характеризующие среднегодовую численность населения Пригородного сельского поселения, индекс потребительских цен за период с начала года, уровень регистрируемой безработицы, среднемесячную начисленную заработную плату, прожиточный минимум и другие, согласно приложению к Порядку.

5. В раздел "Общие характеристики бюджета" включаются:

1) основные характеристики бюджета (общий объем доходов, расходов, дефицит/профицит бюджета);

2) источники финансирования дефицита бюджета;

3) основные приоритеты бюджетной политики Пригородного сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (в случае составления бюджета Пригородного сельского поселения на трехлетний период).

6. В раздел "Доходы бюджета" включаются:

1) информация о планируемых поступлениях в бюджет Пригородного сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также в сравнении с предыдущими годами;

2) информация об объеме и структуре налоговых и неналоговых доходов бюджета в динамике (фактические значения в отчетном году, плановые значения в текущем году, прогноз на очередной год и плановый период).

Информация о доходах бюджета сопровождается объяснением причин изменения доходов бюджета Пригородного сельского поселения.

7. В раздел "Расходы бюджета" включается информация о расходах бюджета Пригородного сельского поселения по основным направлениям ("Культура", "Социальная политика", "Жилищно-коммунальное хозяйство", "Национальная экономика", "Общегосударственные вопросы") на очередной финансовый год и плановый период (в случае составления бюджета Пригородного сельского поселения на трехлетний период) в сравнении с предыдущими годами и выделением в их составе приоритетных расходов (в том числе на строительство важных социальных объектов, реализацию значимых социальных программ, инвестирование в промышленность и производство) или в разрезе муниципальных программ, с указанием непрограммных расходов.

Информация о расходах бюджета Пригородного сельского поселения в разрезе муниципальных программ сопровождается данными о достигнутых и планируемых показателях в увязке с объемами бюджетных расходов, направленных на достижение показателей данных программ за отчетный финансовый год, а также на очередной финансовый год и плановый период.

8. В раздел "Межбюджетные отношения" включаются данные о межбюджетных трансфертах, планируемых к получению из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации по видам межбюджетных трансфертов.

9. В случае уточнения бюджета для граждан, в соответствии с внесением изменений в решение о бюджете Пригородного сельского поселения приводятся данные об изменениях в утвержденном бюджете Пригородного сельского поселения по сравнению с представленным проектом бюджета Пригородного сельского поселения, а также краткое обоснование этих изменений.

3. Составление бюджета для граждан на основе проекта решения или утвержденного решения об исполнении бюджета поселения

1. Бюджет для граждан, составленный на основе проекта решения об исполнении бюджета Пригородного сельского поселения или решения об исполнении бюджета

Пригородного сельского поселения, публикуется одновременно с внесением проекта решения об исполнении бюджета Пригородного сельского поселения администрацией Пригородного сельского поселения на рассмотрение Совета Пригородного сельского поселения или одновременно с опубликованием решения об исполнении бюджета Пригородного сельского поселения.

2. Бюджет для граждан, составленный на основе проекта решения об исполнении бюджета Пригородного сельского поселения или решения об исполнении бюджета Пригородного сельского поселения, рекомендуется представлять в следующей структуре:

Вводная часть.

Исполнение бюджета по доходам.

Исполнение бюджета по расходам.

Источники финансирования дефицита бюджета (направления использования профицита бюджета).

Итоги реализации муниципальных программ.

3. В раздел "Вводная часть" включается сопоставление плановых и фактических значений показателей развития экономики, предусмотренных в прогнозе социально-экономического развития Пригородного сельского поселения.

Данные представляются по всем показателям, предусмотренным в соответствующем разделе бюджета для граждан, сформированного на основе проекта решения о бюджете Пригородного сельского поселения, внесенного администрацией Пригородного сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Пригородного сельского поселения, или решения о бюджете Пригородного сельского поселения.

4. В раздел "Исполнение бюджета по доходам" включается информация о доходах бюджета Пригородного сельского поселения по видам доходов, предусмотренных решением об исполнении бюджета Пригородного сельского поселения в сравнении с запланированными значениями.

5. В раздел "Исполнение бюджета по расходам" включается ключевая информация по видам расходов бюджета Пригородного сельского поселения в соответствующем периоде в сравнении с запланированными значениями по основным направлениям расходов бюджета Пригородного сельского поселения с указанием непрограммных расходов, а также информация об объемах бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных и иных социально значимых обязательств.

6. В раздел "Источники финансирования дефицита бюджета" включаются данные о плановых и фактических объемах бюджетных ассигнований, направляемых на финансирование дефицита бюджета Пригородного сельского поселения, а также данные о размерах профицита бюджета Пригородного сельского поселения, объяснения причин его возникновения и отчетные данные о его использовании.

7. В раздел "Итоги реализации муниципальных программ" включается перечень реализуемых в отчетном году программ с указанием информации о достигнутых в отчетном году количественных и качественных показателях в увязке с объемами бюджетных расходов, направленных на их достижение.

Приложение
к Порядку представления
бюджета Пригородного сельского
поселения и отчета о его исполнении в
доступной
для граждан форме

Основные показатели социально-экономического
развития Пригородного сельского поселения

1. Среднегодовая численность населения Пригородного сельского поселения.
2. Численность экономически активного населения.
3. Среднесписочная численность занятых индивидуально-трудовой деятельностью.
4. Среднесписочная численность занятых в фермерских хозяйствах.
5. Среднесписочная численность занятых в домашних хозяйствах.
6. Среднесписочная численность работников – всего.
7. Среднегодовая численность занятых в бюджетных организациях.
8. Среднегодовая численность безработных.
9. Оборот розничной торговли за год – отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами
10. Количество организаций, занятых с производством сельскохозяйственной продукции
11. Объем продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях
12. Производство основных видов сельскохозяйственной продукции во всех категориях хозяйств
13. Объем продукции в хозяйствах населения
14. Ввод в действие жилых домов и объектов социально-культурной сферы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ
РАЙОН
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2017 г. №169

Об утверждении порядка предоставления
субсидий на возмещение недополученных доходов,
связанных с оказанием услуг отопления
бюджетным организациям

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Костромской области от 04.12.2015 г. № 38-6-ЗКО «О закреплении за сельскими поселениями Костромской области вопросов местного значения»,

администрация Пригородного сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления бюджетным организациям.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие с 1 января 2018 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации
Пригородного сельского поселения

А.Ю. Малков

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
Пригородного сельского поселения
от 26.12.2017 г. № 169

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления бюджетным организациям

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления бюджетным организациям (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии из бюджета Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на

возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления бюджетным организациям (далее-субсидии), предоставляются в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при государственном регулировании тарифов на тепловую энергию, отпускаемую бюджетным организациям, расположенным на территории Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области .

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области, производители работ, услуг в сфере теплоснабжения, оказывающие услуги отопления бюджетным организациям (далее – получатели).

4. В случае если от имени получателя субсидии на основании договора действует иное лицо, субсидия перечисляется на его расчетный счет.

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств.

6. Предоставляемая субсидия носит целевой и адресный характер и не может быть использована на другие цели.

7. Главным распорядителем субсидий является Администрация Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области (далее - Администрация).

8. Критериями отбора получателей субсидий являются:

лица, осуществляющие производственную деятельность на объектах системы теплоснабжения в границах муниципального образования Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области;

лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, не признанные в установленном порядке несостоятельными (банкротами) и в отношении их не открыто конкурсное производство;

9. Субсидии предоставляются получателям субсидий при выполнении ими следующих условий:

1) цель получения субсидий соответствует целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) в бюджете Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области на текущий финансовый год предусмотрено финансирование на заявленные получателями цели.

10. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$C_{\text{бюд.орг.}} = (T \times V_{\text{пл.}}) - V_{\text{нач.бюд.орг.}}$,

где: $C_{\text{бюд.орг.}}$ - размер субсидии, рублей;

T - тариф на тепловую энергию, установленный Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Костромской области для бюджетных организаций на соответствующие полугодие, руб/Гкал.;

$V_{\text{пл.}}$ - плановый объем тепловой энергии, реализуемый бюджетным организациям, предусмотренный тарифно-балансовым решением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, Гкал.;

$V_{\text{нач.бюд.орг.}}$ - объем начисленных платежей бюджетным организациям за услуги отопления, рублей.

11. Субсидии предоставляются лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка для осуществления расчетов за топливно-энергетические ресурсы.

12. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, претендующие на получение субсидий, представляют в Администрацию:

1) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию Устава, выписку из ЕГРЮЛ, оформленную не позднее 6 месяцев до даты ее представления;

2) заявку на получение субсидий по форме согласно приложению к Порядку;

3) тарифно-балансовое решение по услуге отопления, утвержденное Департаментом государственного регулирования цен и тарифов Костромской области;

4) расчет размера субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления бюджетным организациям, в связи с государственным регулированием тарифов;

5) оборотно-сальдовую ведомость по счету 62.1 «Теплоэнергия»;

6) справку об отсутствии решения арбитражного суда о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении его конкурсного производства.

13. Администрация на основании документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней проводит проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии.

14. В случае непредставления юридическим, лицом, претендующим на получение субсидии, документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, и (или) несоответствия критериям отбора и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 8,9 настоящего Порядка, Администрация отказывает в предоставлении субсидий.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

15. В случае принятия решения о предоставлении субсидий, Администрация в течение трех рабочих дней заключает с получателем субсидий Соглашение на предоставление субсидии.

Соглашением предусматривается:

размер субсидии;

целевое назначение, условия предоставления субсидии;

право администрации на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также согласие получателя субсидии на осуществление указанных проверок;

порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных администрацией, факта нарушения целей, условий предоставления субсидий, определенных настоящими Порядком и условиями заключенного Соглашения, а также в случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных для получения субсидии;

порядок и сроки представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии.

16. Субсидия предоставляется после заключения Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете по соответствующим кодам классификации расходов бюджета.

17. В случае если общий объем фактически недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления бюджетным организациям, превышает лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

18. Получатели субсидий в течение 5 дней с момента получения субсидии представляют в Администрацию в порядке, предусмотренном Соглашением, отчетность об использовании субсидии и копии платежных документов о перечислении денежных средств.

19. Получатель субсидий несет ответственность за достоверность данных, представляемых в Администрацию, для получения субсидий.

20. В случае представления недостоверных сведений, повлекших излишнее субсидирование, выявления нарушений условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, субсидия за период, в котором было допущено нарушение, подлежит добровольному возврату получателем субсидий в бюджет Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидий.

21. Действия (бездействие), решения Администрации, осуществляемые

(принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы получателями субсидий:

в досудебном (внесудебном) порядке;
в судебном порядке.

22. В случае отказа получателя субсидий от добровольного возврата субсидий в срок, установленный пунктом 1.5 настоящего Порядка, Администрация производит необходимые действия по взысканию в установленном порядке подлежащих возврату бюджетных средств.

23. Возврат получателем субсидий остатков неиспользованной субсидии в текущем финансовом году осуществляется не позднее 25 декабря текущего финансового года.

24. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам на возмещение
недополученных доходов, связанных
с оказанием услуг отопления
бюджетным учреждениям

Главе Пригородного сельского
поселения муниципального района
город Нерехта и Нерехтский район
Костромской области

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий юридическим лицам на возмещение
недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления
бюджетным организациям

Полное наименование юридического лица - получателя
субсидии: _____

Юридический
адрес: _____

Прошу предоставить
субсидию:_____

(наименование субсидии)

Приложение: (перечень документов, указанных в пункте 12 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг отопления бюджетным организациям.

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер предприятия

М.П.

«_____» _____ 20____ г.