



**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

23 декабря 2021 г. №48

Об утверждении порядка освобождения малоимущих граждан от внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем), предоставленными по договорам социального найма

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Костромской области от 19.12.2005 № 345-ЗКО «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Костромской области», Уставом муниципального образования Пригородное сельское поселение,

Совет депутатов решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок освобождения малоимущих граждан от внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем), предоставленными по договорам социального найма (приложение 1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселения
Председатель Совета Депутатов

А.Ю.Малков

**ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ МАЛОИМУЩИХ ГРАЖДАН
ОТ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ
ПОМЕЩЕНИЯМИ (ПЛАТЫ ЗА НАЙМ), ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ПО
ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру освобождения малоимущих граждан от внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем), предоставленными по договорам социального найма.

1.2. Малоимущими признаются граждане, среднемесячный совокупный доход которых на каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина) и стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи (одиноко проживающего гражданина) и подлежащего налогообложению, ниже пороговых значений, утверждаемых решением Совета депутатов Пригородного сельского поселения.

1.3. Учет и определение размера дохода и стоимости имущества для признания граждан малоимущими в целях освобождения от платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) осуществляется в соответствии с Законом Костромской области от 19.12.2005 № 345-ЗКО «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Костромской области».

1.4. Граждане, занимающие жилые помещения по договорам социального найма и являющиеся малоимущими, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) сроком на один год.

По истечении одного года с момента освобождения гражданина от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем), граждане обращаются в администрацию Пригородного сельского поселения с необходимым пакетом документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.5. Решение об освобождении или об отказе в освобождении заявителя от платы за пользование жилым помещением (платы за наем) принимается правовым актом администрации Пригородного сельского поселения.

1.6. Граждане, в отношении которых принимается решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, освобождаются сроком на один год от внесения платы за жилое помещение (плата за наем) одновременно с

принятием решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

1.7. Граждане, в отношении которых принимается решение об освобождении от внесения платы за наем, освобождаются от внесения платы за жилое помещение (платы за наем) с даты подачи заявления об освобождении от внесения платы за наем.

2. Перечень документов, предоставляемых заявителями

2.1. В целях освобождения от платы за пользование жилым помещением (платы за наем), предоставленным по договорам социального найма, необходимо предоставить следующие документы:

2.1.1. Заявление согласно приложению 1.

2.1.2. Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов семьи заявителя и подтверждающие гражданство Российской Федерации (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение гражданина Российской Федерации, военный билет).

2.1.3. Документы, содержащие сведения о месте жительства заявителя и членов его семьи, составе семьи заявителя и степени родства, в том числе:

- документ, выданный органом, осуществляющим регистрационный учет граждан, о регистрации в жилом помещении граждан по месту жительства или решение суда об установлении факта постоянного проживания;

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер, документ, подтверждающий принятие компетентными органами решения о предоставлении жилого помещения, иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением);

- свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя, иные документы, подтверждающие принадлежность к членам семьи заявителя.

2.1.4. Документы, содержащие сведения о доходах заявителя и членов его семьи за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления об освобождении от платы за наем.

2.1.5. Документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе, земельных участках, находящихся в собственности заявителя или членов его семьи и подлежащих налогообложению, а также документы, содержащие сведения о стоимости указанного имущества.

Документы, содержащие сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности заявителя или членов его семьи и подлежащих налогообложению.

2.2. Доходы заявителя и членов его семьи за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления об освобождении от платы за наем, а также стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего заявителя, для признания их малоимущими, определяются в соответствии с Законом Костромской области от 19.12.2005 № 345-ЗКО «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в Костромской области».

2.3. Заявление заверяется подписью заявителя (представителя заявителя) и всеми дееспособными членами семьи заявителя.

2.4. Заявление и документы могут представляться посредством личного обращения, направляться по почте или в электронной форме с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В случае представления заявления при личном обращении представителя заявителя предъявляется документ, удостоверяющий соответственно личность представителя заявителя. Представитель заявителя также предъявляет оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подтверждающую его право действовать от имени заявителя.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, заявитель представляет самостоятельно, с учётом требований пункта 2.6 настоящего Порядка.

2.6. Заявитель освобождается от предоставления документов, указанных в абзацах втором и третьем подпункта 2.1.3 и абзаце первом подпункта 2.1.5 пункта 2.1 настоящего Порядка.

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах втором и третьем подпункта 2.1.3 и абзаце первом подпункта 2.1.5 пункта 2.1 настоящего Порядка администрация Пригородного сельского поселения запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с применением системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

2.7. Требование каких-либо других документов, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2. Порядок подачи и рассмотрения документов, предоставляемых гражданами для признания их малоимущими

3.1. Граждане подают заявление об освобождении от платы за пользование жилым помещением (платы за наем), по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку (далее - Заявление), со всеми документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, в администрацию Пригородного сельского поселения.

3.2. Заявление гражданина об освобождении от платы за пользование жилым помещением (платы за наем), регистрируется в Книге регистрации заявлений по форме, согласно приложению 2.

Гражданину выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения специалистом администрации, по форме согласно приложению 3.

3.3. Специалист администрации Пригородного сельского поселения рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта постановления администрации Пригородного сельского поселения об освобождении от платы за пользование жилым помещением (платы за наем) или об отказе в освобождении от платы за пользование жилым помещением (платы за наем), в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, представление которых возложено на заявителя.

3.4. Основаниями для отказа в освобождении от платы за пользование жилым помещением (платы за наем) являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, за исключением документов, которые запрашиваются

администрацией Пригородного сельского поселения самостоятельно;

б) несоответствие среднемесячного совокупного дохода на каждого члена семьи заявителя (одиноко проживающего гражданина) и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи заявителя (одиноко проживающего гражданина) и подлежащего налогообложению, условию, предусмотренному пунктом 1.2 настоящего Порядка.

3.5. О принятом решении заявитель уведомляется в письменной форме не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Приложение 1 к Порядку

Главе администрации
Пригородного сельского поселения

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

(почтовый адрес, контактные телефоны)

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ МАЛОИМУЩИХ ГРАЖДАН
ОТ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ
ПОМЕЩЕНИЯМИ (ПЛАТЫ ЗА НАЙМ), ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ПО
ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА**

Прошу освободить меня и членов моей семьи в количестве _____ человек:

1. _____
(указать родственные отношения)
2. _____
3. _____
4. _____

от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за найм).

Я и члены моей семьи занимаем

_____ (комнату, квартиру жилой/общей площадью кв. метров)

по адресу:

_____ Других жилых помещений я и члены семьи не имеем (имеем)

_____ (указать иные, кроме занимаемого, жилые помещения, в т.ч. принадлежащие на праве собственности)

1. Сведения об имуществе <*>

1.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Ф.И.О. заявителя и	Вид имущества	Вид собственности	Адрес	Площадь (м ²)	Стоимость (руб.)
-------	--------------------	---------------	-------------------	-------	---------------------------	------------------

	членов его семьи					

1.2. Транспортные средства

№ п/п	Ф.И.О. заявителя и членов его семьи	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности	Место регистрации	Стоимость (руб.)

Итого стоимость имущества, находящегося в моей личной собственности и собственности членов моей семьи, составляет _____ руб.

2. Сведения о доходах, полученных за период с _____ 20__ года по _____ 20__ года

№ п/п	Ф.И.О. заявителя и членов его семьи	Вид дохода	Размер дохода (руб.)

Итого доход семьи за период (с _____ по _____) составляет _____ руб.

Я и члены моей семьи подтверждаем достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении.

Я и члены моей семьи даем согласие на проверку указанных в заявлении сведений.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

3. Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Подпись заявителя и всех совершеннолетних дееспособных членов семьи:

_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи
_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи
_____/_____/_____
подпись расшифровка подписи

дата

**КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН
ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ ПЛАТЫ
ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТЫ ЗА НАЙМ)**

Начата _____

Окончена _____

№ п/п	Дата поступления заявления	Ф.И.О. заявителя	Адрес места жительства	Решение уполномоченного органа, его дата и номер	Извещение заявителя о принятом решении, дата и номер письма	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

**РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ
ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ ПЛАТЫ
ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТЫ ЗА НАЙМ)**

Дана гр. _____ в том, что от него (нее) «__» _____ 20__ г.

получены следующие документы и копии документов:

1. _____ ЭКЗ. ____ Л.
2. _____ ЭКЗ. ____ Л.
3. _____ ЭКЗ. ____ Л.
4. _____ ЭКЗ. ____ Л.
5. _____ ЭКЗ. ____ Л.
6. _____ ЭКЗ. ____ Л.

Документы зарегистрированы в Книге регистрации заявлений граждан за №

гр. _____ уведомлен(а), что решение об освобождении от платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) или об отказе в этом принимается в течение 30 календарных дней со дня представления всех необходимых документов.

«__» _____ 20__ г.

Специалист _____ / _____
(подпись, фамилия)