



КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИГОРОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОД НЕРЕХТА И НЕРЕХТСКИЙ РАЙОН КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2023 года

№ 196

Об утверждении Плана мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Пригородного сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию

В соответствии со статьей 160¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденным постановлением администрации Пригородного сельского поселения 20 июня 2023 г. №108,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Пригородного сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию (далее – План мероприятий) (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы администрации
Пригородного сельского поселения

Д.А. Придокин

**План мероприятий
по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Пригородного
сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию**

I. Перечень мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам и принятию эффективных мер по ее
урегулированию

Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Анализ состояния дебиторской задолженности				
1.1	Инвентаризация дебиторской задолженности	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	ежеквартально, не позднее 12-го числа месяца следующего за отчетным периодом	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
1.3	Принятие решения о признании	Сотрудники МКУ «Управление в сфере	ежеквартально, не	актуализация информации о

	безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47 ² Бюджетного кодекса Российской Федерации.	муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.4	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия, по недопущению образования и роста просроченной дебиторской задолженности				
2.1	Инвентаризация расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета сельского поселения, признания дебиторской задолженности сомнительной	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.2	Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.3	Проведение комиссий по работе с контрагентами, допускающими нарушение сроков оплаты	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	ежеквартально	сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.4	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	в постоянном режиме	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности

	осуществления платежей, пеням и штрафам по ним			
2.5	Мониторинг финансового (платежного) состояния должников, на предмет: - наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства - наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	ежемесячно	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке				
3.1	Составление графика погашения просроченной дебиторской задолженности в разрезе контрагентов, имеющих наиболее крупные суммы задолженности.	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования просроченной дебиторской задолженности.	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	не позднее 10 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.3	Своевременность и полнота принятия главными администраторами (администраторами) мер по направлению контрагентам требований (претензий)	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	в постоянном режиме, по мере образования задолженности	погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке
3.4	Контроль поступления платежей	Сотрудники МКУ «Управление в сфере	в постоянном режиме, с	сокращение просроченной

	по претензиям	муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	дебиторской задолженности
4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам				
4.1	Направление служебной записки в правовой отдел администрации с обращением о подготовке искового заявления в суд	Сотрудники МКУ «Управление в сфере муниципальных услуг» муниципального образования Пригородное сельское поселение	В течении 15 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.2	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности.	Правовой отдел администрации Пригородного сельского поселения	В течение 30 рабочих дней с даты поступления служебной записки	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.3	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов.	Правовой отдел администрации Пригородного сельского поселения	В течение 10 рабочих дней со дня получения исполнительного документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
4.4	Мониторинг состояния исполнительного производства	Правовой отдел администрации Пригородного сельского поселения	в постоянном режиме	обеспечение своевременного взыскания

	на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России			денежных средств
4.5	Взаимодействие со службой судебных приставов: - запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем - мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства	Правовой отдел администрации Пригородного сельского поселения	в постоянном режиме	обеспечение своевременного взыскания денежных средств